

STATUT

Nowogardzkiego Domu Kultury w Nowogardzie

ROZDZIAŁ I.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Nowogardzki Dom Kultury jest gminną instytucją kultury.
2. Siedziba Nowogardzkiego Domu Kultury mieści się w Nowogardzie Pl. Wolności 7, a terenem działania jest miasto i gmina Nowogard.

§ 2.

Nowogardzki Dom Kultury działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Nr 121, poz. 591 z późn. zm.),
- 3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 3.

Nowogardzki Dom Kultury jako instytucja kultury posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 4.

1. Podstawowym zadaniem Nowogardzkiego Domu Kultury jest zaspokajanie potrzeb i aspiracji kulturalnych społeczeństwa poprzez tworzenie i upowszechnianie różnych dziedzin kultury oraz sztuki profesjonalnej i amatorskiej.
2. Do podstawowych zadań Nowogardzkiego Domu Kultury należy w szczególności:
 - a) prowadzenie pracowni edukacji artystycznych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - b) tworzenie i upowszechnianie scenicznych programów artystycznych,
 - c) organizowanie wystaw,
 - d) organizowanie konkursów w różnych dziedzinach sztuki,
 - e) organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali,
 - f) rozpowszechnianie filmów,
 - g) rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców gminy.

§ 5

1. Nowogardzki Dom Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającą na:
 - a) wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalne i handlowe oraz na doraźne potrzeby organizacji społecznych,
 - b) prowadzeniu małej gastronomii, z wyłączeniem napojów alkoholowych,
 - c) prowadzeniu drobnego handlu, z wyłączeniem napojów alkoholowych
 - d) odpłatnym doradztwie (w dziedzinach związanych z działalnością statutową),
 - e) organizowaniu aukcji dzieł sztuki,
 - f) prowadzeniu galerii i sprzedaży dzieł sztuki,
 - g) świadczeniu usług eksperckich,
 - h) działalności wydawniczej, kolportażowej i reklamowej.
 - i) odpłatnym organizowaniu imprez artystycznych i rozrywkowych.
2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust. 1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.]

ROZDZIAŁ III

ORGANY ZARZĄDZAJĄCE, DORADCZE I NADZORCZE

§ 6

1. Nowogardzkim Domem Kultury kieruje dyrektor powoływany i odwoływany przez Zarząd Miejski w Nowogardzie.
2. Powołanie dyrektora może nastąpić w drodze konkursu przeprowadzonego przez Zarząd Miejski w Nowogardzie, w oparciu o zasady określone w regulaminie konkursu uchwalonego przez Radę Miejską w Nowogardzie.

3. Dyrektor wykonuje czynności w imieniu pracodawcy w świetle unormowań Kodeksu Pracy, ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i na jej podstawie wydanych aktów wykonawczych.
4. Dyrektor wykonuje swoje zadania na podstawie statutu i jednoosobowo podejmuje decyzje
5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy powołanego i odwoływanego przez siebie głównego księgowego
6. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością,
 - b) reprezentowanie Nowogardzkiego Domu Kultury na zewnątrz,
 - c) zarządzanie majątkiem Nowogardzkiego Domu Kultury.
 - d) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - e) ustanawianie i odwoływanie pełnomocników,
 - f) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych.
 - g) ustalanie rocznego sprawozdania z działalności,
 - h) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 7

Główny księgowy działa w ramach kompetencji określonych i udzielonych mu przez dyrektora upoważnień, ponosząc przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje i skutki swoich działań.

§ 8.

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Nowogardzkiego Domu Kultury upoważniony jest samodzielnie dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.
2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata głównego księgowego.

§ 9

1. Zarząd Miejski sprawuje nad Nowogardzkim Domem Kultury nadzór administracyjno-finansowy.
2. Nadzorowi temu podlega:
 - a) prawidłowość dysponowania przyznanymi Nowogardzkiemu Domowi Kultury środkami budżetowymi oraz gospodarowania mieniem,
 - b) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych.
3. W celu przeprowadzenia czynności nadzorczych, Zarząd ma prawo wydelegować imiennie swoich członków lub pracowników Urzędu Miejskiego w Nowogardzie.
4. Osoby, o których mowa w ust.3 mają prawo:
 - a) wstępu do Nowogardzkiego Domu Kultury w godzinach otwarcia,
 - b) wglądu do dokumentacji dotyczącej przedmiotu nadzoru.

5. Z przeprowadzonych czynności nadzorczych sporządza się protokół, który podpisuje osoba je przeprowadzająca, oraz Dyrektor, który ma prawo zażądać sprostowań i uzupełnień.
6. Treść protokołu, wraz ze stanowiskiem Dyrektora rozpatruje Zarząd Miejski, wydając stosowne zalecenia.

ROZDZIAŁ IV ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ

§ 10

Podstawą gospodarki finansowej Nowogardzkiego Domu Kultury jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Dyrektora.

§ 11

1. Nowogardzki Dom Kultury prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z Rozdziałem 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz ustawą o rachunkowości.
2. Źródłami środków finansowych są:
 - a) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
 - b) dotacje z budżetu gminy
 - c) darowizny, spadki, zapisy
 - d) odsetki z lokat bankowych,
 - e) inne dozwolone prawem.
3. Źródłami środków finansowych mogą być także dotacje z budżetu państwa na zadania objęte mecenatem państwa w dziedzinie kultury.

ROZDZIAŁ V ZMIANA STATUTU

§ 12

1. Projekt zmiany Statutu może zgłosić Zarząd Miejski lub Dyrektor.
2. Zmiana Statutu może nastąpić po dokonaniu wnikliwej oceny skutków jego obowiązywania.
3. Projekt zmian Statutu wraz z uzasadnieniem przedkłada Zarząd Miejski.

ROZDZIAŁ VI PRZEPIS KOŃCOWY

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.